

**ПРИНЯТО**

на Управляющем совете  
ГБДОУ детского сада №113  
Невского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от 18.09.2025г

**С учетом мнения родителей**  
Протокол № 1 от 17.09.2025г

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий ГБДОУ детского сада  
№113  
Невского района Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_/Крючкова В.Н./  
Приказ №396 от 30.09.2025г.

**Положение**

**об оказании платных дополнительных образовательных услуг  
Государственного бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детский сад №113 комбинированного вида Невского района  
Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

2025 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Настоящее положение разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №113 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга (далее — ГБДОУ) и является документом, регламентирующим правила организации платных дополнительных образовательных услуг (в дальнейшем – дополнительные услуги).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии:

- Закон РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.2013 № 273-ФЗ (с изменениями);
- Гражданский кодекс РФ;
- Закон РФ «О некоммерческих организациях» от 12 января 1996 года № 7-ФЗ;
- Закон РФ «О защите прав потребителей» от 07 марта 1992 года № 2300-1 (редакция от 29.07.2018);
- Постановление Правительства РФ № 1441 от 28.09.2020 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»
- Приказом Министерства образования Российской Федерации от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 09 ноября 2018 г. № 196 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам" с изменениями от 30.09.2020 г.
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарноэпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".
- Постановлением Главного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30 октября 2013 года № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга».
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 18.10.2015 г. № 09-3242 «О направлении информации».
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 11 июня 2009 г. № 1219-р «О примерном порядке использования доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности».
- Приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
- Методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации от 31.01.2022 № ДГ-245/06 по реализации дополнительных общеразвивающих

программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. •Рекомендации Комитета по образованию Санкт-Петербурга

№ 03-28-309/24-0-0 от 18.01.2024 по порядку привлечения средств физических и (или) юридических лиц, организации предоставления платных образовательных услуг и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся государственных общеобразовательных организаций Санкт-Петербурга, по порядку организации предоставления платных дополнительных образовательных услуг обучающимся государственных общеобразовательных организаций Санкт-Петербурга;

- Устава ГБДОУ и других локальных актов.

1.2. ГБДОУ предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников детского сада и их родителей (законных потребителей).

1.3. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета, и осуществляются за счет следующих внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- спонсорских средств;
- частных лиц.

1.4. Дополнительные образовательные или иные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя.

1.5. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

1.6. Оказание платных дополнительных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые ГБДОУ обязано оказывать бесплатно.

1.7. Услуги, оказываемые в рамках образовательных программ и государственных образовательных стандартов, предусмотренные Уставом ГБДОУ, не рассматриваются как дополнительные образовательные услуги, и привлечение на эти цели средства родителей не допускаются.

1.8. Основные понятия, используемые в настоящем положении:

**"заказчик"** - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее дополнительные платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

**"исполнитель"** - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая дополнительные платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

**"недостаток платных образовательных услуг"** - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых дополнительные платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания

их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

**"обучающийся"** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

**"платные образовательные услуги"** - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

**"существенный недостаток платных образовательных услуг"** - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.9. Целями предоставления платных дополнительных образовательных услуг являются:

- удовлетворение потребностей обучающихся в получении дополнительного образования и развития их личности;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся, создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;
- привлечение дополнительных финансовых средств.

1.10. Перечень платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса обучающихся и их родителей (законных представителей) на дополнительное образование. Изучение спроса осуществляется путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан.

1.11. Деятельность по оказанию платных дополнительных образовательных услуг осуществляется на основании договора, заключённого в соответствии с настоящим Положением.

1.12. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами (частью образовательной программы) и условиями Договора.

1.13. Не допускается при оказании платных дополнительных образовательных услуг использование методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

1.14. При оказании платных дополнительных образовательных услуг Исполнитель обеспечивает неукоснительное соблюдение требований:

- по обеспечению безопасности для жизни и здоровья обучающихся;
- по охране труда педагогических и иных работников образовательного учреждения.

1.15. Для записи предложений заказчиков ведется «Книга отзывов и предложений по оказанию платных дополнительных образовательных услуг». Местонахождением «Книга отзывов и предложений по оказанию платных дополнительных образовательных услуг» является методический кабинет. На каждом адресе ведения образовательной деятельности ГБДОУ находится своя «Книга отзывов и предложений по оказанию платных дополнительных образовательных услуг».

## **2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

2.1. ГБДОУ для достижения целей, ради которых оно создано, имеет право осуществлять деятельность, приносящую доход, в соответствии с законодательством

Российской Федерации и настоящим Положением, Уставом. К деятельности, приносящей доход, относятся образовательные услуги ГБДОУ, не предусмотренные основными образовательными программами и оказываемые на договорной основе.

2.2. ГБДОУ предоставляет дополнительные платные образовательные услуги в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан и носят дополнительный характер по отношению к образовательным программам и ФГОС ДО.

2.3. В ГБДОУ может оказывать дополнительные платные образовательные услуги по следующим направлениям:

- Художественное
- Социально - гуманитарное
- Туристско-краеведческое
- Естественнонаучное
- Техническое
- Физкультурно-спортивное

2.4. Перечень платных дополнительных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса потенциальных заказчиков. Изучение спроса осуществляется ГБДОУ путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан. Перечень платных дополнительных образовательных услуг утверждается руководителем ежегодно.

2.5. В случае изменения видов оказываемых платных дополнительных образовательных услуг в течение учебного года их перечень подлежит повторному утверждению.

### **3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

3.1. Оказание платных дополнительных образовательных услуг проводится в помещениях (или на территории) Учреждения, соответствующих действующим санитарным правилам и нормам.

3.2. Для ведения деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в образовательном учреждении разрабатываются и принимаются следующие локальные правовые акты:

- Положения, регулирующие порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг и порядок поступления и расходования средств, полученных от предоставления платных дополнительных образовательных услуг.
- Смета доходов и расходов по платным образовательным услугам.
- Приказ «Об организации платных дополнительных образовательных услуг» (с указанием должностных лиц, ответственных за оказание услуг).
- Приказ «Об утверждении стоимости платных дополнительных образовательных услуг».
- Приказ «О расходовании средств от приносящих доход деятельности платных дополнительных образовательных услуг».
- Приказ «Об утверждении перечня платных дополнительных образовательных услуг.
- Приказ «Об утверждении штатного расписания платных дополнительных образовательных услуг».
- Приказ «Об усилении персональной ответственности по охране жизни и здоровья детей при проведении платных дополнительных образовательных услуг».

3.3. С работниками Учреждения, принимающими участие в организации и оказании платных дополнительных образовательных услуг, заключается трудовой договор или дополнительные соглашения к трудовым договорам. Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг привлекаются основные работники ГБДОУ.

3.4. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных договором между образовательным учреждением и потребителем услуг. Примерная форма договора для учреждений, реализующих дополнительные общеразвивающие программы, утверждена Приказом Министерства образования Российской Федерации от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;

3.5. Учреждение обязано обеспечить граждан бесплатной, доступной и достоверной информацией:

- полное наименование Исполнителя;
- место нахождения Исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
- место нахождения или место жительства Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу Обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг по реализации платных дополнительных образовательных услуг.
- об условиях предоставления и получения платных дополнительных образовательных услуг;
- правах, обязанностях, ответственности Потребителя и Исполнителя;

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ПО ПЛАТНЫМ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УСЛУГАМ**

4.1. Исполнитель имеет право начать работу по оказанию каждого вида платной дополнительной образовательной услуги в случае укомплектованности не менее 10 детей.

4.2. Обучение ведется по дополнительным общеразвивающим программам, не предусмотренными установленным государственным заданием во второй половине дня.

4.3. Платные образовательные услуги оказываются согласно Календарному учебному графику, Учебному плану и Рабочей программе по реализации дополнительных

общеразвивающих программ на учебный год. Расписание занятий по платным дополнительным образовательным услугам составляется Исполнителем с учетом времени начала и окончания обучения согласно действующим санитарным правилам и нормам. Учебный год по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ начинается с 01 октября и длится до 31 мая. Если 1 октября приходится на выходной день, то в таком случае учебный год начинается в следующий за ним рабочий день.

4.4. Продолжительность занятия по реализации дополнительных общеразвивающих программ:

- для детей от 3 до 4 лет - не более 15 минут,
- для детей от 4 до 5 лет - не более 20 минут,
- для детей от 5 до 6 лет - не более 25 минут,
- для детей от 6 до 7 лет - не более 30 минут.

Перерывы между занятиями - не менее 10 минут.

4.5. Рекомендуемая продолжительность занятий детей по дополнительным общеразвивающим программам - не более 2-х в день, в соответствии с режимом работы ГБДОУ, во второй половине дня, за исключением субботы, воскресенья и праздничных дней.

4.6. Время начала занятий определяется возможностями Исполнителя после занятий во второй половине дня.

4.7. Форма проведения занятия определяется педагогом самостоятельно, в рамках реализации дополнительной общеразвивающей программы.

4.8. Платные дополнительные образовательные услуги проводятся по группам, подгруппам, индивидуально, в зависимости от типа услуги и условий ее предоставления.

4.9. Платные дополнительные платные образовательные услуги оказываются детям от 1,6 до 7-ми лет.

4.10. Потребность в платных дополнительных образовательных услугах и улучшении их качества может по необходимости определяться путем анкетирования и опроса.

## **5. ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ**

5.1. Исполнитель обязан до заключения Договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных дополнительных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.2. Исполнитель обязан до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

5.3. Информация о платных дополнительных образовательных услугах предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.4. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на равных условиях приема для всех поступающих, в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья, возможностей, по личному

заявлению родителей (законных представителей). В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- Дата, месяц, год рождения ребенка;
- Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- Адрес фактического проживания;
- Контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.
- Данные СНИЛС
- Согласие на обработку персональных данных

Форма заявления размещается на информационном стенде, на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет, в (*Приложении № 1*) к настоящему Положению.

5.5. Руководитель образовательной организации знакомит родителей (законных представителей) с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеразвивающими программами и другими локальными актами, регламентирующими деятельность организации и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам, правами и обязанностями обучающихся. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется согласие на обработку персональных данных ребенка в соответствии с действующим законодательством;

5.6. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам за счет физических и (или) юридических лиц осуществляется по договорам об образовании на обучение по дополнительным общеразвивающим программам на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом, на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

5.7. Руководитель образовательной организации заключает договор об образовании на обучение по дополнительным общеразвивающим программам (*Приложение № 2*) с родителями (законными представителями) ребенка в 2 экземплярах с выдачей одного экземпляра договора родителям (законным представителям) на руки.

5.8. Договор об образовании на обучение по дополнительным общеразвивающим программам включает в себя основные характеристики образования, в том числе вид, наименование, направленность дополнительной общеразвивающей программы, форму обучения, срок освоения программы (продолжительность обучения).

5.9. Договор об образовании на обучение по дополнительным общеразвивающим программам заключается в простой письменной форме в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 1441 от 28.09.2020 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» Приказом Министерства образования Российской Федерации от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам» и включает:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;



г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.10. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещённой на официальном сайте Образовательной организации в информационно — телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

5.11. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

5.12. Заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в Договоре.

5.13. Объём оказываемых платных дополнительных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон Договора.

5.14. Оригиналы договоров с прилагаемыми к ним документами хранятся у Исполнителя в архиве.

5.15. Сроки хранения оригиналов договоров определяются в соответствии с утверждённой Исполнителем номенклатурой дел.

5.6. Исполнитель обеспечивает деятельность и организацию работы по заключению Договоров на оказание платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства.

## **6. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ**

6.1. Освоение воспитанниками дополнительной общеразвивающей программы не сопровождается промежуточными и итоговой аттестациями.

6.2. Перевод воспитанников внутри ГБДОУ по истечении учебного года на следующую возрастную ступень освоения дополнительной общеразвивающей программы не предусматривается.

6.3. Отчисление воспитанника возможно:

- в связи с завершением освоения дополнительной общеразвивающей программы;
- досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и ГБДОУ, в том числе в случае ликвидации группы по дополнительной платной услуге.

6.4. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания к воспитаннику не применяется. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни.

6.5. Восстановления воспитанников в ГБДОУ не предусмотрено.

6.6. Зачисление воспитанника, ранее отчисленного из ГБДОУ, осуществляется на основании вновь полученного заявления от родителя (законного представителя) воспитанника и приказа заведующего о доукомплектовании списочного состава групп дополнительного образования.

## **7. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ ОУ И ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РЕБЕНКА.**

7.1. Основанием возникновения предоставления платных дополнительных образовательных услуг оформляется заявлением и договором на оказание платных дополнительных образовательных услуг с потребителями, которое регламентирует условия и сроки их получения, права, обязанности и ответственность сторон.

7.2. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об оказываемых платных дополнительных образовательных услуг, обеспечивающих возможность их правильного выбора.

7.3. Заведующий издает распорядительный акт (приказ) о зачислении воспитанника в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт (приказ) об утверждении списочного состава групп дополнительного образования является основанием возникновения образовательных отношений.

7.4. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг могут быть приостановлены, как по инициативе родителей (законных представителей) ребенка, так и по инициативе ГБДОУ.

7.5. Обстоятельства, влекущие приостановление предоставления платных дополнительных образовательных услуг по инициативе родителей (законных представителей) ребенка: период болезни, период прохождения санаторно-курортного лечения, период отпуска родителей (законных представителей) ребенка.

7.6. Прекращением образовательных отношений является расторжение договора об образовании по дополнительным общеразвивающим программам между ГБДОУ и родителями (законными представителями), исключение воспитанника из списочного

состава ГБДОУ на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника (*Приложение 3*).

7.7. При прекращении образовательных отношений заведующий ГБДОУ или лицо уполномоченное выдает родителям (законным представителям) обучающегося (воспитанника) акт оказанных услуг, заключенный в двух экземплярах, один из которых выдается родителю, а второй хранится в Учреждении. (*Приложение 4*).

7.8. Приказ заведующего об отчислении воспитанников издается в течении 3-х рабочих дней после подачи личного заявления родителя.

## **8. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ И УЧЕТА ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

8.1. Стоимость оказываемых платных дополнительных образовательных услуг определяется по соглашению между Исполнителем и Потребителем на договорной основе. Прейскурант цен рассчитывается Учреждением самостоятельно на заседании Общего собрания работников, утверждается руководителем Учреждения.

8.2. Стоимость платных дополнительных образовательных услуг определяется на основе расчёта экономически обоснованных затрат и трудовых ресурсов.

8.3. Расчеты с Потребителем за предоставление платных дополнительных образовательных услуг осуществляются через учреждения банков. Оплата услуги удостоверяется Исполнителем квитанцией, подтверждающей оплату Потребителя.

8.4. Статистический и бухгалтерский учет результатов предоставляемых платных дополнительных образовательных услуг, составление требуемой отчетности и предоставление ее в соответствующие органы производится бухгалтерией, которая обслуживает образовательное учреждение.

8.5. Денежные средства, получаемые Учреждением от оказания платных дополнительных образовательных услуг, аккумулируются на внебюджетном счёте ГБДОУ. После уплаты налогов в соответствии с действующим законодательством, могут направляться на расходы, связанные с Положением о поступлении и расходовании средств от приносящей доход деятельности.

8.6. Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

## **9. НАПРАВЛЕНИЕ РАСХОДОВ**

9.1. Учреждение имеет право самостоятельно распоряжаться средствами за счёт приносящей доход деятельности.

9.2. Денежные средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, расходуются согласно «Положению о поступлении и расходовании средств от приносящей доход деятельности».

9.3. Оплата за оказание платных дополнительных образовательных услуг осуществляется в безналичном порядке путём перечисления денежных средств на расчётный счёт исполнителя, указанный в Договоре.

9.4. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные дополнительные образовательные услуги, или другим лицам образовательного учреждения запрещается.

9.5. Доход от оказания платных дополнительных образовательных услуг используется Исполнителем в соответствии с уставными целями.

9.6. Средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, находятся в полном распоряжении Исполнителя и расходуются им в соответствии с утверждённой в установленном порядке сметой доходов и расходов и иными локальным нормативными актами Исполнителя, определяющими направления расходования средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг.

9.7. Использование финансовых средств на оплату труда педагогических и иных работников Исполнителя регламентируется отдельным локальным нормативным актом исполнителя.

9.8. Учет денежных средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг, осуществляется Исполнителем в соответствии с требованиями законодательства.

9.9. Возврат остатка денежных средств, уплаченных за оказание платных дополнительных образовательных услуг, осуществляется при наличии приказа об отчислении, соответствующего заявления на возврат денежных средств, Договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг, платёжного документа. Заявление на возврат денежных средств подаётся Заказчиком.

9.10. Порядок формирования цен (тарифов) на платные дополнительные образовательные услуги разрабатывается и утверждается Исполнителем в соответствии с установленными требованиями.

## **10. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

10.1. Потребитель имеет права и выполняет обязанности, указанные в договорах на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

10.2. Потребитель вправе требовать от Исполнителя предоставления услуг надлежащего качества, сведений о наличии лицензии, Устав организации, программ по оказываемым услугам, перечень категорий Потребителей, имеющих право на получение льгот, и расчета оказанной услуги.

10.3. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору на оказание платных образовательных услуг Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

10.4. При обнаружении недостатка платных дополнительных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном общеразвивающими программами (частью образовательной программы), Потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
  - соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных дополнительных образовательных услуг;
  - возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных дополнительных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.
- (Постановление Правительства Российской Федерации № 1441 от 15 сентября 2020 г. «Об утверждении правил оказания платных дополнительных образовательных услуг» п.18)

10.4. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки дополнительных платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Потребитель также вправе

отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных дополнительных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора. (Постановление Правительства Российской Федерации № 1441 от 15 сентября 2020 г. «Об утверждении правил оказания платных дополнительных образовательных услуг» п19).

10.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных дополнительных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных дополнительных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной дополнительной образовательной услуги) либо если во время оказания платных дополнительных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Потребитель вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных дополнительных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- поручить оказать платные дополнительные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных дополнительных образовательных услуг;
- расторгнуть договор (Постановление Правительства Российской Федерации № 1441 от 15 сентября 2020 г. «Об утверждении правил оказания платных дополнительных образовательных услуг» п.20).

10.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных дополнительных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных дополнительных образовательных.

10.7. Потребитель вправе обратиться в Совет родителей с целью рассмотрения возможности предоставления льгот при оплате за платную дополнительную образовательную услугу.

10.8. Отказ Потребителя от предлагаемых ему платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг (Постановление Правительства Российской Федерации № 1441 от 15 сентября 2020 г. «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» п.6)

10.9. Потребитель, пользующийся платными дополнительными образовательными услугами, обязан:

- оплатить оказываемые платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре;
- выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной дополнительной образовательной услуги, условия договора.
- проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.
- возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

10.10. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Потребитель несёт ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации (Постановление Правительства Российской Федерации №1441 от

15 сентября 2020 г. «Об утверждении правил оказания платных дополнительных образовательных услуг» п.17).

## **11. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЕЙ**

11.1. Исполнитель обязан обеспечить Потребителю оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

11.2. Исполнитель оказывает платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом организации.

11.3. Исполнитель имеет права и выполняет обязанности, указанные в договорах на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

11.4. Исполнитель имеет право:

- изменять расписание занятий в связи с производственной необходимостью;
- самостоятельно осуществлять образовательный процесс, осуществлять подбор и расстановку кадров;
- пользоваться имуществом учреждения, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий предусмотренных расписанием;
- самостоятельно определять период предоставления платных дополнительных образовательных услуг;
- самостоятельно определять возрастной ценз воспитанников на ту или иную образовательную услугу.

11.5. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Исполнителя в следующем случае:

- просрочка оплаты стоимости платных дополнительных образовательных услуг.

11.6. В образовательном учреждении, предоставляющем платные дополнительные образовательные услуги, ответственность за организацию платных дополнительных образовательных услуг несет руководитель Учреждения. Руководитель Учреждения издает приказы о назначении ответственного за работу с Потребителями, ответственного за работу с Исполнителями, ответственного за выдачу квитанций по ПДУ, своевременное поступление денежных средств на р/с Учреждения, а также осуществляет контроль и несет ответственность перед контролирующими органами.

11.7. Исполнитель вправе снизить стоимость платных дополнительных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных дополнительных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Потребителя и (или) воспитанника (Постановление Правительства Российской Федерации № 1441 от 15 сентября 2020 г. «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» п.8).

11.8. Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период (Постановление

Правительства Российской Федерации № 1441 от 15 сентября 2020 г. «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» п.9).

11.9. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель несёт ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской (Постановление Правительства Российской Федерации № 1441 от 15 сентября 2020 г. «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» п.17).

11.10. В случае выявления нарушений в работе Учреждения по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг руководитель Учреждения несёт персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **12. КОНТРОЛЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

12.1. Контроль за Учреждением и качеством оказания платных дополнительных образовательных услуг, а также ценами и порядком взимания денежных средств с Потребителей услуг, осуществляет в пределах своей компетенции.

## **13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

13.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем ГБДОУ и действует до принятия нового Положения. Все Приложения к настоящему Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.

13.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, доводятся до сведения указанных в нем лиц.

13.3. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

**Приложение №1**

Заведующему ГБДОУ детский сад №113  
Невского района Санкт-Петербурга  
Крючковой В.Е  
от

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя )  
проживающего

\_\_\_\_\_  
(адрес полностью)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу \_\_\_\_\_ зачислить \_\_\_\_\_ моего \_\_\_\_\_ ребенка

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя ребенка, дата рождения )

СНИЛС \_\_\_\_\_  
для \_\_\_\_\_ обучения \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ дополнительной \_\_\_\_\_ образовательной \_\_\_\_\_ программе  
\_\_\_\_\_, с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
(наименование платной образовательной услуги)

С уставом ГБДОУ детского сада №113 и лицензией на осуществление образовательной деятельности ознакомлен(а).

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. заявителя)

согласен \_\_\_\_\_ (согласна), \_\_\_\_\_ что \_\_\_\_\_ мой \_\_\_\_\_ ребенок

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя ребенка)

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" даю свое согласие на обработку с использованием средств автоматизации моих персональных данных и данных моего ребенка, при условии, что их обработка осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
( подпись заявителя ) (Ф.И.О.)



# ДОГОВОР

## об образовании на обучении по дополнительным образовательным программам

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №113 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга, действующая на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 11.03.2012г №1248, выданных Комитетом по образованию Санкт-Петербурга, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Крюковой Вероники Николаевны, действующего на основании Устава, и

—

(ФИО родителя (законного представителя) несовершеннолетнего)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», представляющий интересы несовершеннолетнего \_\_\_\_\_, именуемого в дальнейшем

«Обучающийся»,

(ФИО, дата рождения несовершеннолетнего)

с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по обучению в рамках дополнительной общеобразовательной программы \_\_\_\_\_ направленности, очной формы обучения в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения дополнительной общеобразовательной программы на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_ 8 \_\_ месяца с 01.10.2025г. по 31.05.2026 г.

1.3. Адрес предоставления образовательной услуги: \_\_\_\_\_

1.4. В случае, если в течение 3 (трех) календарных дней с даты, указанной в п. 1.2. настоящего Договора, Заказчиком в адрес Исполнителя не направлена письменная обоснованная претензия к качеству и объему оказания Услуги, Услуга считается оказанной в объеме, предусмотренном п. 1.2. настоящего Договора.

### 2. Права и обязанности Сторон

#### 2.1. Обязанности Исполнителя:

2.1.1. Предоставить возможность Заказчику ознакомиться с: Уставом Исполнителя, лицензией на осуществление образовательной деятельности, нормативно-правовыми актами и локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Исполнителя, дополнительной общеобразовательной программой.

2.1.2. Зачислить Обучающегося на обучение в очной форме по дополнительной общеобразовательной программе

\_\_\_\_\_ (наименование дополнительной образовательной программы)

2.1.3. Обеспечить защиту прав Обучающегося в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Обеспечить охрану жизни, физического и психологического здоровья Обучающегося, создавать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эстетического развития личности и всестороннего развития способностей Обучающегося, проявлять уважение к личности Обучающегося.

2.1.5. Нести ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося во время образовательного процесса, за соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил и требований.

2.1.6. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также их оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к организации и оснащению образовательного процесса в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.7. Гарантировать предоставление образовательной услуги в полном объеме согласно учебному плану.

2.1.8. Предоставить Заказчику возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса и итогами освоения дополнительной общеобразовательной программы Обучающимся.

2.1.9. Сохранить место за Обучающимся в случае его болезни, лечения, карантина и других случаях пропуска занятий по уважительной причине.

2.1.10. Соблюдать условия настоящего Договора.

#### 2.2. Права Исполнителя:

2.2.1. Определять содержание, формы и методы образовательной деятельности, корректировать учебный план, выбирать учебно-методические пособия.

2.2.2. Устанавливать режим работы, расписание занятий, продолжительность учебной недели и т.д. в соответствии с Уставом.

2.2.3. Изменять расписание занятий и производить замену педагога дополнительного образования, реализующего дополнительную общеобразовательную программу, в случае, когда невозможность реализации дополнительной общеобразовательной программы в соответствии с расписанием возникла в следствии наступления обстоятельств непреодолимой силы, к которой Стороны относят, помимо прочего, эвакуацию при обнаружении угрозы совершения террористического акта, получение информации об угрозе совершения террористического акта, обнаружение пожара или признаков горения, в том числе выявленных с использованием системы пожарной сигнализации. Для обеспечения предоставления Услуги в полном объеме Исполнителем вносятся соответствующие изменения в расписание занятий по дополнительной общеобразовательной программе и назначаются иные дни учебных занятий и/или назначается иное лицо, реализующее дополнительную общеобразовательную программу.

2.2.4. Поощрять Обучающегося или применять меры взыскания в соответствии с Уставом и Правилами внутреннего распорядка Исполнителя.

2.2.5. В случае необходимости требовать от Заказчика предоставления медицинской справки о допуске Обучающегося к занятиям или иных документов, необходимых для допуска к занятиям в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.6. Привлекать Заказчика к ответственности в случае причинения Исполнителю, работникам Исполнителя имущественного или физического вреда по вине Обучающегося в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **2.3. Обязанности Заказчика:**

2.3.1. Предоставлять информацию и документы, предусмотренные в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.3.2. Обеспечить Обучающегося за свой счет предметами и материалами, необходимыми для надлежащего освоения Обучающимся дополнительной общеобразовательной программы в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению дополнительной общеобразовательной программы, Устава и локальных нормативных актов Исполнителя (канцелярскими принадлежностями, сменной обувью, формой для специализированных занятий и пр.), соответствующими возрасту и потребностям обучающегося.

2.3.3. Своевременно извещать Исполнителя о причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

2.3.4. В случае пропуска Обучающимся занятий в образовательном учреждении без уважительной причины оплата, предусмотренная пунктом 1.2. настоящего договора, взимается с него Исполнителем полностью (в размере 100%).

2.3.5. Обеспечить соблюдение Обучающимся обязанностей, установленных п. 3.5.

2.3.6. Посещать собрания родителей (законных представителей), являться для беседы по просьбе Исполнителя при наличии претензий у Исполнителя к поведению Обучающегося или его отношению к образовательному процессу.

2.3.7. Незамедлительно извещать Исполнителя об изменении регистрации по месту пребывания или по месту жительства, контактного телефона и иных данных, указанных в Договоре.

2.3.8. Нести ответственность, согласно законодательству Российской Федерации, за ущерб, причиненный Исполнителю по вине Обучающегося.

### **2.4. Права Заказчика:**

2.4.1. Знакомится с Уставом Исполнителя, лицензией на осуществление образовательной деятельности, нормативно-правовыми актами и локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Исполнителя, дополнительной общеобразовательной программой, технологиями и формами обучения, применяемыми учебно-методическим пособиями.

2.4.2. Требовать предоставления информации по вопросам организации образовательного процесса.

2.4.3. Предоставлять письменные заявления о сохранении места Обучающегося на время по уважительной причине.

### **2.5 Обязанности Обучающегося:**

2.5.1. Выполнять требования законодательства Российской Федерации, Устава и локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности Исполнителя.

2.5.2. Уважать честь и достоинство других обучающихся, работников Исполнителя, иных лиц.

2.5.3. Не создавать препятствий для получения Услуги другими обучающимися.

2.5.4. Бережно и ответственно относиться к имуществу Исполнителя, соблюдать чистоту и порядок в зданиях, помещениях и на территории Исполнителя.

2.5.5. Выполнять требования работников Исполнителя в части отнесенной Уставом и локальными актами Исполнителя к их компетенции.

2.5.6. Добросовестно осваивать дополнительную общеобразовательную программу, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную

подготовку к занятиям, выполнять задания в рамках освоения дополнительной общеобразовательной программы.

2.5.7. Соблюдать требования техники безопасности, правила пожарной безопасности.

2.5.8. В случае экстренной ситуации, связанной с обнаружением любой опасности жизни и здоровью людей, незамедлительно сообщить об этом любому работнику Исполнителя.

## **2.6. Права Обучающегося:**

2.6.1. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

2.6.2. Условия образования, отвечающие требованиям законодательства Российской Федерации, санитарно-эпидемиологических правил и норм, дополнительной общеобразовательной программы.

2.6.3. Участие в общественной жизни детского объединения, Исполнителя.

2.6.4. Объективную оценку результатов своей образовательной деятельности.

2.6.5. Полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

2.6.6. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных и иных мероприятиях.

## **3. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Все споры между Исполнителем и Заказчиком решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договорённости – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации. Все изменения оформляются отдельными дополнительными соглашениями.

## **Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты**

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет \_\_\_\_\_ рублей за \_\_\_\_\_ занятий, за 1 месяц \_\_\_\_\_ рублей. Стоимость одного занятия составляет \_\_\_\_\_ рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Оплата производится ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, предшествующего периоду, предшествующего периоду оплаты на основании квитанции-извещения в безналичном порядке на счет.

4.3. Перерасчет оплаты производится в следующем месяце в случае не предоставления услуги по вине Исполнителя, в случае пропуска Заказчиком услуги по болезни, в случае отпуска, карантина (перерасчет осуществляется по письменному заявлению Заказчика, на основании медицинской справки).

4.4. В случае пропуска занятий по вине Исполнителя, педагог по согласованию проводит занятие в другое время, либо производится перерасчет оплаты, о чем Заказчик информируется заранее.

## **5. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон или в одностороннем порядке по требованию одной из Сторон с письменным уведомлением другой стороны за 3 (три) рабочих дня до даты его расторжения.

5.3. По инициативе Исполнителя Договор может быть расторгнут в следующих случаях:

5.3.1. Наличие медицинского заключения, исключающего возможность дальнейшего освоения дополнительной общеобразовательной программы Обучающимся.

5.3.2. Нарушение Обучающимся Устава и Правил внутреннего распорядка Исполнителя.

5.3.3. Совершение Обучающимся противоправных действий.

5.3.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя. В случае задолженности более 2-х месяцев, по услугам получаемым Потребителем Исполнитель в праве расторгнуть договор в одностороннем порядке и исключить Потребителя из группы, получающей дополнительные платные образовательные услуги.

## **6. Заключительное положение**

6.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения Договора.

6.2. Стороны по взаимному согласию вправе дополнить настоящий Договор иными условиями.

6.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения к Договору оформляются в письменной форме в виде дополнительных соглашений, подписываются Сторонами и являются неотъемлемой частью Договора.

**Исполнитель**

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 113 комбинированного вида  
Невского района Санкт-Петербурга  
193315 Санкт-Петербург, пр. Большевиков, д. 61, корп. 4,  
лит. А

Лицевой счет № 0601144 в Комитете финансов  
Санкт-Петербурга  
ИНН 7811066534  
КПП 781101001  
Т. 446-14-92, gdou113@yandex.ru

Заведующий

Крючкова В.Н.

М.П.

**Заказчик**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Второй экземпляр получен на руки Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

**Приложение №3**

Заведующему ГБДОУ детский сад №113  
Невского района Санкт-Петербурга  
Крючковой В.Е  
от

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. заявителя )  
проживающего

\_\_\_\_\_  
(адрес полностью)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу отчислить моего сына  
(дочь) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя ребенка, дата рождения)

посещавшей (его) дополнительной образовательной программе

\_\_\_\_\_  
(наименование платной образовательной услуги)

с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись заявителя) (Ф.И.О.)

**АКТ  
оказанных услуг**

г. Санкт-Петербург «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 113 комбинированного вида Невского района Санкт – Петербурга осуществляющее образовательную деятельность на основании бессрочной лицензии 11.03.2012г №1248 серия 78 № 001930, выданной Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга, (именуемая в дальнейшем «Исполнитель») в лице заведующего Крючковой В.Н., действующего на основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 24.07.2015), Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", и

( Ф.И.О. и статус законного представителя, в дальнейшем – Заказчик) действующий в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

(Ф.И.О, в дальнейшем – «Обучающийся»)

составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с заключенным сторонами Договором № \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Исполнитель оказал, а Вышеуказанные услуги согласно договору должны были быть выполнены к «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Фактически выполнены - «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
2. Образовательные услуги оказывались Исполнителем по адресу \_\_\_\_\_, . Стороны претензий друг к другу не имеют, все работы выполнены в полном объеме, в установленные сроки и надлежащим качеством в соответствии с заключенным договором.
3. Замечания Заказчика по оказанным услугам (при наличии): \_\_\_\_\_
4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

Исполнитель:	Заказчик:
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 113 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга 193315 Санкт-Петербург, пр. Большевиков, д. 61, корп. 4, лит. А Лицевой счет № 0601144 в Комитете финансов Санкт-Петербурга ИНН 7811066534 КПП 781101001 Т. 446-14-92, gdou113@yandex.ru Заведующий Крючкова В.Н.	Ф.И.О. _____ _____ Дата рождения: _____ Паспорт: серия _____ № _____ выдан _____ _____ Адрес места жительства: _____ _____ Тел.: _____ Подпись _____ (_____) _____ Второй экземпляр получен на руки Заказчиком Дата: _____ Подпись: _____
Дата: _____ Подпись: _____	